



«Утверждаю»

Директор МБОУ

«Многопрофильный лицей №30»

С.Г. Малиотаки

« _____ 2022г.

План

заместителя директора

по УВР Кантуловой Э.Р.

на 2022-2023 учебный год.

№	Содержание деятельности.	Сроки
1	Подготовка к отчету на 05.09.2022 г.	Август
2	Подготовка ко Дню знаний	4 неделя
3	Контрольные сборы учащихся 1-11 кл.	4неделя
4	Подготовка и сдача отчетов в ГУО.	Сентябрь
5	Составление графика контрольных работ на 1 полугодие	1 неделя
6	Составление графика проведения пробных ЕГЭ, ОГЭ	2 неделя
7	Стартовый контроль за обучением учащихся с низким уровнем ЗУН 8-9 классах и планирование компенсирующих мероприятий.	В течение месяца
8.	Проверка журналов 8-9-х классов.	4 неделя
9.	Посещение уроков молодых и вновь принятых учителей.	Октябрь
10	Отчет за 1 четверть в 1-9 классах.	4 неделя
11	Проверка классных журналов (объективность выставления четвертных отметок).	4 неделя
12	Проведение 1 этапа тестирования уч-ся 9 классов в форме ЕГЭ и ОГЭ..	Ноябрь
13	Апробация итогового собеседования в 9 классах.	По плану
14	Выполнение учебных программ по предметам.	Декабрь
15	Проверка классных журналов 8-9-х классах.	1 неделя
16	Проведение итогового сочинения.	1 неделя
17	Итоговые контрольные работы за 1 полугодие в 8-9-х классах.	По графику
18	Пробные ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку в 11и 9 классах.	3 неделя
19	Состояние классных журналов (оформление, выполнение практической части уч. программ, объективность выставления оценок за 1 полугодие)	Январь
20	Сдача отчетов в ГУО	3 неделя
21	Составление графика проведения контрольных работ на 2 полугодие.	3 неделя
22	Класно – обобщающий контроль в 9-х классах. Совершенствование преподавания основных предметов в условиях подготовки к ГИА.	В течение месяца
23	Соблюдение ЕОР в тетрадях по математике и русскому языку в 8-9 классах	Февраль 4 неделя
24	Организация учебно-воспитательного процесса в 8 –х классах (КОК). Индивидуальная работа предметников с учащимися с низким уровнем ЗУН.	В течение месяца
25	Проведение итогового собеседования в 9 классах.	По графику
26	Анализ состояния прохождения программного материала. Меры ликвидации возможного отставания от программы	4 неделя
27	Проверка классных журналов и электронных дневников	Март

	(объективность четвертных отметок)	1 неделя
28	Административные проверочные работы по основным предметам.	В течение месяца
29	Второй этап пробного тестирования учащихся выпускных классов в форме ГИА.	По графику
30	Составление расписания промежуточной и итоговой аттестации.	Апрель
31	Проверка классных журналов 8-9 классов	4 неделя
32	Предварительное тестирование по КИМаМ ОГЭ и ЕГЭ по выборным предметам в 9,11-х классах	3-4 неделя
33	Заседания педсовета: -по допуску учащихся к промежуточной и итоговой аттестации; -по переводу учащихся 1-4 классов; -по переводу учащихся 5-8,10 классов	Май По графику
34	Промежуточная аттестация в 8 классах.	По графику
35	ЕГЭ в 11-х классах, ОГЭ в 9-х классах.	По графику
36	Оформление выпускных документов учащихся 9-х классов.	Июнь В течение месяца
37	Итоги сдачи ГИА	В течение месяца
38	Подготовка и сдача отчетов в ГУО.	В течение 3 недель.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Малиотаки Светлана Георгиевна

Действителен с 14.04.2022 по 14.04.2023