

Утверждаю

Директор МБОУ

«Многопрофильный лицей №30»

Малиотки С.Г.



«04» апреля 2022г.

### План работы зам.директора по УВР Гусенбековой Д.Г. на апрель 2022 г.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Выход
1.	Внутришкольный контроль	По плану	
2.	Контроль за посещаемостью занятий учащимися 5-х классов.	в течение месяца	справка
3.	Составление расписания ВПР	2 недели	
4.	Подготовка материалов на перевод экзаменов учащихся лицей по состоянию здоровья в формате ГВЭ	3-4 недели	
5.	Проверка классных журналов: своевременность заполнения, соответствие заполнения тематическому планированию, выставление оценок, своевременность заполнения.	3 недели	справка
6.	Контроль за работой учителей, обучающихся на дому.	4 недели	справка
7.	Контроль за обучением учащихся на дому.	4 недели	справка

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Малиотки Светлана Георгиевна

Действителен с 14.04.2022 по 14.04.2023