



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 30»

Ул. А. Исмаилова, 66 а, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367010, тел (8722) 63-58-91 e-mail:
ege20063030@yandex.ru ОГРН 1070562000981, ИНН/КПП 0562066994/057201001, ОКПО 49166717

ПРИКАЗ

03.02.2022

№ 310 - П

О проведении итогового собеседования (пересдача 09.03.2022) в 2021-2022 учебном году и создании комиссий

Во исполнение пункта 17 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России № 189, Рособнадзора № 1513 от 07.11.2018 (далее—Порядок ГИА-9), в целях проведения итогового собеседования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования (пересдача) 09.03.2022 г в составе:

Ответственный организатор:

заместитель директора по УВР
Кантулова Э.Р.

Экзаменатор – собеседник:

- Курамагомедова Х.К. учитель английского языка;

Технический специалист:

учитель информатики ИКТ
Нажмудинова П.М.

Дежурные :

- Магомедова М.С. - соц.педагог.

2. Ответственному организатору:

- 1) не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:
 - Определить аудиторию для проведения итогового собеседования;
 - Обеспечить ознакомление эксперта с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
 - Получить от технического специалиста список участников итогового собеседования (далее—списки участников);
 - Заполнить в списках участников поле «Аудитория»;
- 2) в день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения 12 к письму Рособрнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.
3. Экзаменатору-собеседнику выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника из приложения 12 к письму Рособрнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.
4. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения 12 к письму Рособрнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.
5. Техническому специалисту обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, а также обеспечить подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения 12 к письму Рособрнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.
6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:
 - Будаевой З.А., учитель русского языка и литературы;
7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения 12 к письму Рособрнадзора от 16.12.2019 № 10-1059.
8. Работникам, обеспечивающим безопасность МБОУ «Лицей № 30», в день проведения итогового собеседования (10.02.2021) впускать аккредитованных общественных наблюдателей, представителей средств массовой информации, должностных лиц Рособрнадзора, иных лиц, определенных Рособрнадзором, а также должностных лиц Управления образования только при наличии у них документов, удостоверяющих личность и подтверждающих их полномочия.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Г.Малиотаки

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Малиютаки Светлана Георгиевна

Действителен с 14.04.2022 по 14.04.2023