



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ  
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 30»

Ул. А. Исмаилова, 66 а, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367010, тел (8722) 63-58-91 e-mail:  
[ege20063030@yandex.ru](mailto:ege20063030@yandex.ru) ОГРН 1070562000981, ИНН/КПП 0562066994/057201001, ОКПО 49166717

от 10 ноября 2021 г.

№ 34/1-17


**Приказ**  
**«Об организации проведения и проверки итогового сочинения в 11**  
**классах»**

В соответствии с п.19 Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего общего образования и утвержденный приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.18г. №190/1512, а также в целях проведения итогового сочинения (изложения) (далее ИС-11) по русскому языку на территории РД в 2021/2022 учебном году

**приказываю:**

1. В МБОУ «Многопрофильный лицей №30» провести 1.12.2021 г. итоговое сочинение для обучающихся 11 классов в количестве 73 чел.
2. Для организации и проведения пробного итогового сочинения создать комиссию в составе:
  - зам. дир. по УВР, координатора ГИА, ЕГЭ, Теймуровой Г.Р.
  - зам. дир. по УВР, курирующего русский язык и литературу, Кантуловой Э.Р.

3. Сформировать экспертную комиссию в составе учителей русского языка и литературы:

1. Будаевой З.А.
2. Мельхашевой М.С., 
3. Хановой М.И.,
4. Родович Н.В.,
5. Алиевой К.К.,
6. Абдулаевой Т.Ф.,
7. Ханахмедовой М.Ш.,
8. Ганиевой Л.Г.,
9. Черчиева Х.М.
10. Моллаевой М.А.,
11. Абдурагимовой Д.А.

4. Назначить организаторами в аудиториях:

1. Абдуллаева А.А

2. Чаринову У.А.

3. Гаджиеву Л.М.

4. Гамзалаеву Н.К.

5. Магомедову М.С.

6. Амирханову Ж.Г.

7. Магомедову Р.А

8. Ханахмедову Г.Б.

5. Назначить дежурных при проведении пробного итогового сочинения:

1. Исаеву О.Б.

2. Магомедову П.К.

6. Обеспечить техническую поддержку при проведении итогового сочинения:

1. зам.директора по ИОП Нажмудиновой П.М,

2. учителю информатики Магомедовой Б.К.

7. Для проведения пробного итогового сочинения задействовать следующие аудитории:  
№ 5,6,7,8.

8. Обеспечить обучающихся орфографическими словарями зав.библиотекой  
Востриковой С.А.

9. Назначить ответственным Кантулову Э.Р. за перенос результатов с копий  
на оригиналы бланков.

10. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор  
МБОУ «Многопрофильный лицей №30»



С.Г. Малиютаки

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Малиотки Светлана Георгиевна

Действителен с 14.04.2022 по 14.04.2023