

**План работы заместителя директора по УВР Кантуловой Э.Р.
на ноябрь 2021г.**



«УТВЕРЖДАЮ»
директор:
МБОУ «Многопрофильный лицей №30»
/С.Г. Малютаки /
« » » 2021г.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Выход
1.	Проверка классных журналов и электронных дневников (объективность выставления четвертных оценок). Результаты проверки состояния школьной документации.	2-я неделя	Справка.
2.	Подготовка базы данных учащихся к ПИА.	В течение месяца	Справка.
3.	Апробация итогового сочинения в 11-х классах.	Экземпляр.	Приказы.
4.	Контроль за введением второго иностранного языка в параллели 6-8-х классов.	Третья неделя.	Справка
5.	Состояние работы с детьми «группы риска».	В течение месяца.	Справка.
6.	Родительские собрания по итогам I четверти. Тема родительского собрания «Задачи школы и семьи по воспитанию у детей сознательного отношения к учению и развитию их познавательной активности».	2 неделя месяца	График.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Малиютаки Светлана Георгиевна

Действителен с 14.04.2022 по 14.04.2023