

План работы зам. директора по УВР Теймуровой Г.Р. на февраль 2022г.


«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор:
 МБОУ «Многопрофильный лицей №30»
 И.С.Г. Маликотаки /
 « 30 » 2022г.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Выход
1.	Внутришкольный контроль	по плану	
2.	Контроль за посещаемостью занятий учащимися 10, 11-х классов	в течение месяца	
3.	Посещение уроков и внеклассных мероприятий секции математики, физики, информатики в рамках декады. 1-вороческий отчет секции математики, физики, информатики.	14-26.02.22 г.	справка
4.	Проведка классных журналов: своевременность заполнения, соответствие заполнению тематическому планированию, выставление оценок, своевременность заполнения.	14-18.02.22г.	справка
5.	Классно-обобщающий контроль в 7, 8 классах. Посещение уроков, контрольные работы по математике, физике, химии, биологии и географии.	3-23.02.22г.	справка
6.	Оформление замены уроков временно отсутствующих учителей и ведение журнала учета пропущенных и замещенных уроков. Оформление табели учета рабочего времени педагогических работников	до 20.02.22г.	табель, приказ на замещение
7.	Работа по развитию предметности начальной и основной школы. Внеклассное чтение уроков учителями.	21-26.02.22г.	справка

8.	Итоговое собеседование учащихся 9-х классов.	9.02.22г.	
9.	Совещание при завучах: 1. Организация работы по развитию преемственности начальной и основной школы. Предварительное распределение 5-х классов учителям математики. 2. Итоги декады математики, физики, информатики	26.02.22г.	справка
10.	Подготовка материалов к совещанию при директоре: 1. Итоги КОК в 7,8-х классах	28.02.22г.	справка

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575796

Владелец Малиотки Светлана Георгиевна

Действителен с 14.04.2022 по 14.04.2023