



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 30»

Ул. А. Исмаилова, 66 а, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367010, тел (8722) 63-58-91 e-mail:
ege20063030@yandex.ru ОГРН 1070562000981, ИНН/КПП 0562066994/057201001, ОКПО 49166717

ПРИКАЗ

16.08.2021

№ 143П

г. Махачкала

**О назначении ответственного за организацию
медицинских осмотров работников**

В соответствии со статьями 212 и 213 Трудового кодекса РФ, приказом Минздрава от 28.01.2021 № 29н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию проведения медицинских осмотров работников МБОУ «Многопрофильный лицей № 30» ответственного за охрану труда Алиева А.М.

2. Ответственному:

- составить список лиц, поступающих на работу, подлежащих предварительным осмотрам, и представить директору на подпись в срок до 07.08.2021;
- составить список работников, подлежащих периодическим осмотрам, и представить директору на подпись в срок до 07.08.2021;
- направить утвержденный список работников, подлежащих периодическим осмотрам, в территориальный орган Роспотребнадзора в срок до 30.08.2021;
- осуществлять взаимодействие с МБУЗ «Поликлиника № 9», с ООО «Экспертиза», с которой МБОУ «Многопрофильный лицей № 30» заключило договор о проведении медосмотров от 22.07.2021 № 3, в том числе составлять и направлять утвержденные поименные списки работников, подлежащих периодическим осмотрам, и согласовывать

календарные планы проведения периодического осмотра, участвовать в составлении заключительного акта по итогам осмотров;

- проводить иные мероприятия, которые необходимы, чтобы работники и кандидаты в работники МБОУ «Многопрофильный лицей № 30» проходили обязательные медицинские осмотры в срок, установленный календарным планом и законодательством, в том числе выдавать направления на медицинский осмотр;
- контролировать получение заключений на каждого работника по итогам медосмотров;
- готовить проекты приказов о направлении на обязательные медицинские осмотры работников с указанием сроков в соответствии с календарным планом.

3. Секретарю Вайман М.А. ознакомить с настоящим приказом ответственного за охрану труда Алиева А.М.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Г. Малиотаки

С приказом ознакомлены:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575803

Владелец Малиотки Светлана Георгиевна

Действителен с 17.03.2021 по 17.03.2022