

# Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей №30»

*Рассмотрено и принято  
на педагогическом совете*

*Протокол №1 от 30.08.19 г.*



*Утверждаю:  
Директор МБОУ  
«Многопрофильный лицей №30»  
Малиотаки С.Г.*

## **Положение об организации индивидуального обучения на дому детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует организацию обучения на детей с ограниченными возможностями здоровья по адаптированной образовательной программе в МБОУ «Многопрофильный лицей №30»

1.2. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 18.07.1996 № 861 (с изменениями и дополнениями от 01.02.2005, 04.09.2012) «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях»;
- Устава МБОУ «Многопрофильный лицей №30»

1.3. Целью организации индивидуального обучения детей на дому является защита прав детей с ограниченными возможностями здоровья на получение образования.

Основные задачи индивидуального обучения:

- - обеспечение шадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;
- - реализация образовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

### **2. Организация образовательного процесса**

2.1. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей по адаптированной образовательной программе на дому является:

- Заключение Центральной психолого- медико- педагогической комиссии;
- Медицинское заключение (справка) лечебного учреждения;
- Письменное заявление родителей на имя директора образовательного учреждения.

2.2. Порядок оформления документов на индивидуальное обучение:

- 1) Поступление запроса в администрацию от классного руководителя или родителя (законного представителя).
- 2) Изучение запроса специалистами ПМПк школы и принятие коллегиального решения с рекомендацией педагогического совета школы о прохождении обследования ребёнка в ЦППМк.
- 3) Получение заключения ЦППМк .
- 4) Обращение родителей за Справкой о необходимости в индивидуальном обучении на дому в медицинское учреждение.
- 5) Предоставление письменного заявления родителей в школу об организации обучения ребёнка на дому.

б) Организация обучения в индивидуальной форме обучения с учетом интересов ребенка, мнения родителей.

2.3 Объем часовой нагрузки в неделю для обучения на дому устанавливается в соответствии с нормативами,

утвержденными Министерством образования и науки Республики Дагестан для данной формы обучения и категории детей. Максимальное количество часов в неделю на одного обучающегося на дому, подлежащих тарификации в общеобразовательном учреждении, составляет на первой ступени обучения (начальное общее образование) - 8 часов; на второй ступени обучения (основное общее образование) 5-8 классы - 10 часов; 9 классы - 11 часов; на третьей ступени обучения (среднее полное общее образование) - 12 часов.

2.4 Дополнительные расходы, связанные с обучением на дому за пределами федерального государственного стандарта общего образования, производятся родителями (законными представителями) самостоятельно.

2.5 Оплата труда учителей, обучающих на дому, производится по тарификации, в том числе и в каникулярное время.

2.6 В случае болезни ученика учитель обязан отработать непроведенные часы согласно тарификации. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

2.7 В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий другим учителем.

2.8 МБОУ «Многопрофильный лицей №30» на период обучения ребенка на дому обеспечивает: предоставление бесплатно учебников, учебной, справочной и другой литературы, имеющуюся в библиотеке образовательного учреждения;

оказание специалистами из числа педагогических работников методической и консультативной помощи, необходимой для освоения образовательных программ;

осуществление промежуточной аттестации учащегося на дому;

выдачу успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.9 В случае отсутствия возможности организации обучения на дому педагогическим коллективом администрация школы имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.10 Аттестация и перевод учащихся, занимающихся на дому, в следующий класс осуществляется в соответствии с законодательством в области образования Российской Федерации.

- Учащиеся на дому, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год, по решению педагогического совета школы переводятся в следующий класс.

- Учащиеся 1 класса, не освоившие в полном объеме содержание учебных программ, на повторный курс обучения не оставляются. Рекомендации по определению вида программы или особенностям работы с такими учащимися рассматриваются на заседании психолого-медико-педагогической комиссии.

- Учащиеся на дому на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, образовательное учреждение обязано создать условия для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- Освоение образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся.

- Государственная (итоговая) аттестация обучающихся на дому, освоивших образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования, проводится в формах, предусмотренных законодательством РФ в области образования.

- Лицам, не завершившим образование данного уровня, не прошедшим государственную

(итоговую) аттестацию или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в образовательном учреждении.

• Лица, не прошедшие государственную (итоговую) аттестацию или получившие на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно не ранее чем через год государственную (итоговую) аттестацию.

2.11 Организация обучения на дому регламентируется учебным планом, разрабатываемым, утверждаемым и реализуемым общеобразовательным учреждением самостоятельно на основании базисного учебного плана с учетом состояния здоровья обучающегося.

2.12 Финансирование расходов общеобразовательного учреждения, связанного с обучением детей на дому в соответствии с настоящим Положением, обеспечивается в пределах бюджетных средств, выделенных учреждению для реализации основных общеобразовательных программ на соответствующий финансовый год.

2.13 Обучение на дому в зависимости от заболевания может быть кратковременным или долговременным. Продолжительность обучения указывается в медицинской справке, расписание уроков составляется исходя из указанных в справке сроков.

2.14 Расписание обучения ребенка на дому согласуется с родителями, утверждается директором школы.

2.15 Педагог, обучающий ребенка на дому, разрабатывает индивидуальную рабочую программу в соответствии с индивидуальным учебным планом, ведет журнал обучения на дому.

2.16 При оценивании знаний, умений, навыков обучающихся применяется пятибалльная система оценки. Оценки выставляются в журнале обучения на дому, в котором родитель ставит подпись об ознакомлении с оценкой ученика и содержанием каждого занятия. Текущая аттестация обучающихся 1-х классов в течение учебного года осуществляется качественно в соответствии с Положением о безотметочном обучении.

### **3.Коррекционно-образовательный процесс**

3.1.Обучение по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья на дому организуется в соответствии с приказом директора МБОУ «Многопрофильный лицей №30»

(создается в течение 5 дней после поступления Медицинской справки и заявления от родителей обучающегося)

3.2 Учебные планы составляются индивидуально, в соответствии с психофизическими возможностями обучающихся. Часы учебных предметов в учебном плане, на освоение которых отведено по 0,5 часа проводятся так: один час в две недели. Часы учебных предметов в учебном плане, на освоение которых отведено по 0,25 часа проводятся так: один час в четыре недели. Необходимо ознакомить родителей обучающегося с учебным планом под роспись.

3.3. После составления учебного плана составляется расписание занятий для индивидуального обучения ребёнка на дому. Необходимо ознакомить родителей обучающегося с расписанием занятий обучающегося под роспись.

3.4. Для работы с обучающимся назначается учитель. При назначении учителя, работающего с детьми с ограниченными возможностями здоровья, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе. Учителю, работающему с обучающимися с ОВЗ, необходимо пройти соответствующую подготовку в области коррекционной педагогики.

3.5.Коррекционно-образовательный процесс направлен на:

- коррекцию недостатков психофизического развития;
- реализацию индивидуальных адаптированных образовательных программ;
- социальную адаптацию;
- социально-психологическую реабилитацию

3.6.Содержание образования определяется адаптированной образовательной программой с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.7. Индивидуальный образовательный маршрут (образовательная программа, предназначенная для обучения одного конкретного обучающегося) составляется учителем, ведущим индивидуальное обу-

чение с учетом особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, характера течения заболевания.

3.8. Учебный материал дается в доступной форме, адекватной интеллектуальному развитию ученика. Выбор предметов и количество часов на каждый предмет зависит от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, характера течения заболевания.

3.9. Составление расписания и продолжительность учебных занятий в течение дня зависят от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся, сложности структуры их дефекта, характера течения заболевания, пожелания родителя (законного представителя).

3.10. В целях социальной адаптации учащихся и интеграции их в общество с другими детьми организовывается воспитательная работа. Она может быть, направлена на развитие у учащихся коммуникативных навыков, овладение ими системой общественных отношений и норм поведения, на формирование нравственных понятий и представлений, умение организовывать свой досуг, на их эстетическое, физическое, трудовое и половое воспитание. Данную работу с учащимися проводит назначенный директором заместитель директора по воспитательной работе совместно с учителями, родителями.

3.9. Результаты учебы оцениваются по пятибалльной системе.

3.10. Государственная (итоговая) аттестация для детей с ОВЗ проводится в соответствии с нормативными документами об итоговой аттестации.

#### **4. Участники коррекционно-образовательного процесса**

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, родители (законные представители), педагогические и медицинские работники, органы опеки, КПДН.

4.2. Обучающийся имеет право:

- на получение бесплатного образования в соответствии с адаптированной образовательной программой

- на обучение по индивидуальным учебным планам, обучение на дому;

- на получение дополнительных образовательных услуг (в том числе и платных), по рекомендации ЦППК: сопровождение логопедом, психологом, дефектологом, социальным педагогом, медицинским работником;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- на свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом;

- на перевод в другое образовательное учреждение соответствующего типа в случае реорганизации и (или) ликвидации образовательного учреждения или по желанию родителей (законных представителей);

- на защиту от применения методов физического и психического насилия; условия обучения, гарантирующего охрану и укрепление здоровья.

4.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;

- добросовестно учиться;

- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

- соблюдать расписание занятий;

- находиться в часы, отведенные для занятий дома или там где необходимо;

- вести дневник.

4.4. Родители имеют право:

- защищать законные права ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования, Министерство образования Ульяновской области;

- присутствовать на занятиях.

4.5. Родители обязаны:

- выполнять обязанности по воспитанию своих детей и получению ими основного общего образования по адаптированной программе;

- выполнять требования Устава образовательного учреждения;

- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;

- создавать условия для проведения занятий;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;

- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.7. Учитель обязан:

- составлять индивидуальный образовательный маршрут с учетом психофизических особенностей, склонностей и интересов детей;

- знать специфику заболевания, особенности режима и организации индивидуальных занятий;

- развивать навыки работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- вести карту динамического развития обучающегося, позволяющую отследить динамику развития ребёнка;

- не допускать учебных перегрузок;

- своевременно заполнять и сдавать соответствующую документацию.

4.8. Обязанности администрации:

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

- контролировать своевременность проведения занятий, ведение журнала индивидуального обучения детей на дому;

- обеспечивать своевременный подбор учителей;

## 5. Ведение документации

С детьми, обучающимися индивидуально на дому, ведется следующая документация: Классный журнал, Журнал индивидуального обучения, Дневник обучающегося.

5.1. Классный журнал - важнейший государственный документ. Он отражает все стороны учебной деятельности обучающегося. Оформляют классные журналы классные руководители. Заполняются следующие разделы:

- список обучающихся: Ф.И. ребенка, обучающегося на дому, вносится по всем предметам, согласно индивидуального учебного плана;

- общие сведения об обучающихся;

- по окончании учебной четверти учитель надомного обучения выставляет на страницах с текущей успеваемостью оценки за четверть;

- Классный руководитель оформляет сводную ведомость учёта успеваемости учащихся, находящихся на индивидуальном обучении. (Информация о текущей успеваемости содержится в Журнале индивидуального обучения);

5.2. Журнал индивидуального обучения. Отражает учебную деятельность обучающегося по индивидуальному учебному плану. Оформляют Журнал учителя, ведущие индивидуальную надомную работу, согласно указаний к ведению Журнала.

5.3. Дневник. Отражает учебную деятельность обучающегося, является источником:

- взаимосвязи с родителями;

- контроля за деятельностью учителя.

Ученик заполняет расписание уроков согласно утвержденного расписания занятий. Учитель выставляет отметки в Дневник, дает рекомендации родителям. Родители выполняют рекомендации учителя и расписываются в Дневнике один раз в неделю.

## 6. Документация.

При организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья школа должна иметь:

- Заключение (протокол) Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (ЦПМПК);

- Медицинское заключение (справка) лечебного учреждения;

- Письменное заявление родителей на имя директора школы;

- Договор с родителями (законными представителями);

- Приказ по школе об организации индивидуального обучения на дому;
- Учебный план, письменно согласованный с родителями и утвержденный приказом директора школы.
- Расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное приказом директора школы.
- Классный журнал.
- Журнал индивидуального обучения на дому.

#### **7. Ответственность**

Образовательное учреждение несет ответственность за реализацию прав обучающихся на получение общедоступного и бесплатного образования в соответствии с законодательством РФ.