

Утверждаю  
директор МБОУ  
«Многопрофильный лицей № 30»  
С.Г. Малиютаки



### Комплекс мер по профилактике коронавирусной инфекции

Мероприятие	Периодичность	Отвественное лицо	Примечание
<b>1. Санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия</b>			
1.1.Проведение утреннего фильтра(медицинского осмотра) персонала и обучающихся с целью исключения контакта с лицами, имеющими симптомы заболевания	ежедневно	Классные руководители, медработник	
1.2.Проведение проверки эффективности работы вентиляционных систем, их ревизия, очистка или замена воздушных фильтров и фильтрующих элементов	16.03.20	Зам. директора по АХЧ Алиев А.А.	
1.3.Проведение влажной уборки, профилактической дезинфекции в учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного процесса	2 раза в день	Зам. директора по АХЧ Алиев А.А.	
1.4.Соблюдение теплового режима в соответствии с требованиями СанПин	постоянно	Учителя-предметники, классные руководители	
1.5.Соблюдение режима проветривания помещения	после каждого занятия	Учителя-предметники, классные руководители	
1.6.Обеспечение персонала и обучающихся средствами индивидуальной защиты органов дыхания	постоянно	Зам. директора по АХЧ Алиев А.А.	
1.7.Обеспечение доступа персонала и обучающихся к бутилированной или кипяченной питьевой воде	постоянно	Зам. директора по АХЧ Алиев А.А.	
1.8.Проведение дезинфекции в санузлах разрешенными средствами	после каждой перемены	Зам. директора по АХЧ Алиев А.А., тех.персонал	
1.9.Дезинфекционная обработка дверных ручек	после каждой перемены	Зам. директора по АХЧ Алиев А.А., тех.персонал	
1.10. Проведение заключительной дезинфекции в период каникул		Зам. директора по АХЧ Алиев А.А., директор	
1.11.Обеспечение в учебных помещениях в период организации учебно-воспитательного	постоянно	Директор, зам.директора по	

процесса обеззараживания воздуха помещения устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей		АХЧ	
<b>2. Информационные мероприятия</b>			
2.1. Размещение в учебных аудиториях, внеучебных помещениях, информационных стендах, главной странице сайта организации информационных материалов (прилагаются)		Зам. директора по ИОП Нажмудинова П.А., ст. вожатая Айвазова А.	
2.2. Проведение родительских собраний, классных часов, посвященных профилактике коронавируса, с участием медицинских работников	До 20.03.2020г.	Медработник, классные руководители	
<b>3. Контрольные мероприятия</b>			
3.1. Обеспечение мониторинга для исключения контакта персонала и обучающихся с лицами, вернувшимися из поездки за пределы Республики Дагестана (не ранее двухнедельного срока), либо имеющими контакт с ними		Медработник, классные руководители	
3.2. Отмена «кабинетной системы» (ученики не ходят по кабинетам, учителя посещают закрепленные за классом кабинеты)	17.03.2020г.	Зам. директора по УВР Теймурова Г.Р., Зам. директора по УВР Кантулова Э.Р., Зам. директора по УВР Мусаева З.Р.	