



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА С ВНУТРИГОРОДСКИМ ДЕЛЕНИЕМ
«ГОРОД МАХАЧКАЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ ЛИЦЕЙ № 30»**

Ул. А. Исмаилова, 66 а, г. Махачкала, Республика Дагестан, 367010, тел (8722) 63-58-91 e-mail:
ege20063030@yandex.ru ОГРН 1070562000981, ИНН/КПП 0562066994/057201001, ОКПО 49166717

17.01.2020

№ 79-П

ПРИКАЗ

**О назначении ответственного за подготовку,
обновление и размещение информации
на официальном сайте МБОУ «Многопрофильный лицей № 30»**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением об официальном сайте МБОУ «Многопрофильный лицей №30», утвержденным приказом, с целью информационной открытости МБОУ «Многопрофильный лицей № 30»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБОУ «Многопрофильный лицей №30» заместителя по ИОП Нажмудинову П.А., за новостную информацию по воспитательной работе - старшую вожатую Айвазову А.Я.
2. Ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте зам. директора по ИОП Нажмудиновой П.А., за новостную информацию по воспитательной работе – ст. вожатой Айвазовой А.Я.:
 - опубликовать и обновлять на сайте МБОУ «Многопрофильный лицей № 30» обязательную информацию в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а не обязательной информации – в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее изменений.

- руководствоваться в работе требованиями положения об официальном сайте МБОУ «Многопрофильный лицей № 30»;
- обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3. Работникам МБОУ «Многопрофильный лицей № 30» предоставлять ответственным за сайт на электронных носителях или посредством электронной почты:

– обязательную к опубликованию информацию не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения;

– иную информацию – не позже 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения.

4. Секретарю учебной части Ф.Э. Нурбагандовой ознакомить с настоящим приказом административных и педагогических работников, руководителей структурных подразделений МБОУ «Многопрофильный лицей № 30».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Г. Малиотаки

С приказом ознакомлены:

Секретарь учебной части

Ф.Э. Нурбаганова

Ф.Э. Нурбагандова

17.01.2020

Зам. директора по ИОП

П.А. Назмудинова

П.А. Назмудинова

17.01.2020

Ст. вожатая

А.Я. Айвазова

А.Я. Айвазова